

'17년 2학기 법전원 취약계층 장학금

학생 신청 매뉴얼

국가장학부



“당신의 꿈은
반드시 이루어집니다”

목차

I. 신청 절차

- 신청서 작성: P.4 ~
- 가구원 동의: P.15 ~

II. 서류 제출: P.18 ~



I. 신청 절차



◆신청서 작성◆

I. 신청서 작성 : 공인인증서로 홈페이지 로그인

한국장학재단을 방문해주셔서 감사합니다.

※ 가상키보드 적용에 따른 사용 가이드
 - 마우스 아이콘 클릭을 통해서만 가상키보드 활성화/비활성화 상태 변경 가능합니다.
 - : 활성화 상태 / : 비활성화 상태

※ 가상키보드를 사용하지 않고 일반 키보드의 사용으로도 보안이 적용된 서비스를 이용하실 수 있습니다.

로그인

아이디: kwkooor
 비밀번호: ●●●●

인증서 로그인

주민등록번호: [] - []

서비스 이용자 등록 >
 아이디/패스워드를 잊어버리셨나요? >
 ※ 주민등록번호 변경 신고 안내(1599-2000)

- 왼쪽 상단의 퀵메뉴에서 '로그인' 클릭
- 공인인증서 로그인을 위해서는 홈페이지 회원가입 필수
 - 사업 이용자 등록을 통해 회원가입
- 공인인증서 필요
 - 공인인증서는 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용
- 공인인증서 발급절차
 - 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공인인증서 무료 발급
 - * 제휴은행 : 외환, 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, SC제일, 전북, 하나, 제주, 우체국
 - 범용공인인증서 발급기관 홈페이지 접속 후 수수료 지불 및 개인 범용공인인증서 발급
 - 기 공인인증서 보유자는 종전 인증서 사용 가능

I. 신청서 작성 : 법학전문대학원 장학금 신청하기 선택



장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고객센터

재단소개

정부 30 정보공개

소득구간(분위)

한눈에 보는 소득구간
(분위)

나의 소득구간(분위) 확인

소득구간(분위) 이의신청

가구원 정보제공 동의 하기

가구원 정보제공 동의 현황

국의 소득·재산 신고 현황

소득연계형 국가장학금

국가장학금 I 유형
(학생직접지원형)

국가장학금 II 유형
(대학연계지원형)

다자녀(셋째아이 이상)
국가장학금

지방인재장학금

국가 교육근로 및
희망사다리장학금

국가 교육근로장학금

희망사다리장학금

기부장학금

푸른등대 기부장학금

국가우수 장학금

대통령과학장학금

국가우수장학금(이공계)

인문100년장학금

예술체육비전장학금

우수고등학생 해외유학
장학금(드림장학금)

대학원생지원장학금

국가전문대학우수장학금

장학금신청

신청가이드

신청서작성

장학현황

신청현황

선정결과

수혜내역

서류제출현황

계좌정보수정

증명서발급

신청증명서발급

장학증서발급

증명서발급

학자금 중복지원방지

중복지원방지 제도 안내

중복지원현황조회

스마트학자금맞춤설계

학자금지원정보찾기

학생생활정보찾기

- 졸업생
- 학부모
- 기업기관
- 로그아웃
- 마이페이지
- 스마트
학자금
맞춤설계

대학원성적우수장학금 now

- 대학원생지원장학금

성적우수장학금 now

- 대통령과학장학금
- 국가우수장학금(이공계)
- 국가우수장학금 (이공계 지역대)
- 인문100년장학금
- 예술체육비전장학금
- 우수고등학생 해외유학 장학금(국내)
- 우수고등학생 해외유학 장학금(해외)
- 전문대학성적우수장학금

- 푸른등대 삼성908장학금 (사랑드림 삼성)
- 푸른등대 기부장학금 (사랑드림)
- 희망사다리장학금
- 다문화학생멘토링장학금
- 대학생청소년교육지원사업 (구·교육기부)
- 국가근로장학사업 (취업연계 장애대학생 도우미 지원유형 권역별 취업활성화 유형)
- 법학전문대학원장학금**

- 국가장학금(II유형) 및 다자녀(셋째아이 이상)
- 국가 교육근로장학금

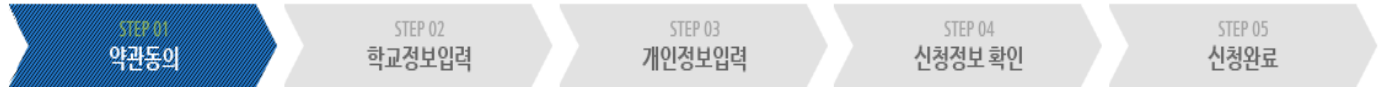
▶ 신청하고자 하시는 장학금을 선택하시고 신청하기 버튼을 누르세요 **신청하기** > 공인인증서 발급 안내 >

I. 신청서 작성 : Step1. 개인정보제공 및 약관동의

- QUICK MENU
- 검색
- ENGLISH
- 전체메뉴
- 재학생
- 졸업생
- 학부모
- 기업/기관
- 로그아웃
- 마이페이지
- 스마트 학자금 맞춤형

신청서작성

신청서 작성



이름	류규구	주민등록번호	
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2017-05-02

○ 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?	내용확인 >	<input checked="" type="checkbox"/> 예, 내용에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오
신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?	내용확인 >	<input checked="" type="checkbox"/> 예, 내용에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

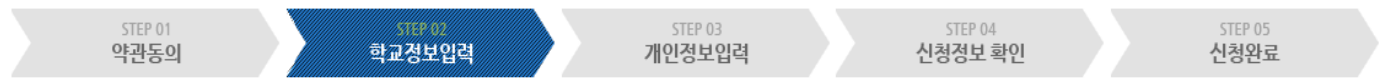
[공인인증서 동의 >](#) [취소 >](#)

I. 신청서 작성 : Step2. 학교정보 입력

- QUICK MENU
- 검색
- ENGLISH
- 전체메뉴
- 재학생
- 졸업생
- 학부모
- 기업/기관
- 로그아웃
- 마이페이지
- 스마트 학자금 맞춤형결제

신청서작성

신청서 작성



이름	류규구	주민등록번호	
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2017-05-02

○ 학교정보를 정확히 입력하세요.

학교정보 입력 * 는 필수 입력사항입니다.

* 학적구분	대학원재학생 <input type="button" value="v"/>		
소속대학	서울대학교(본교) 대학원 <input type="button" value="찾기 >"/>		
학과/전공	법학과(석사)-전문대학원 <input type="button" value="검색 >"/>	단과대학	법학전문대학원
학번	20171111 <input type="text"/>	학년	1학년 <input type="button" value="v"/>

○ 학적구분, 소속대학, 학과/전공, 학번 및 학년 입력 후 확인

* 소속대학 및 학과/전공 선택 시 **소속법학전문대학원을 정확히 선택**

※ 불일치 소속대학 선택 시 대학 담당자 시스템상 신청 확인 불가 등의 사유로 장학금 선발에 차질 생길 수 있음.

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력

QUICK MENU

검색

ENGLISH

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤형결제

인재육성 ▾ 자세대리더육성멘토링 ▾

+ - 🏠 📧 📱 📺

신청서작성

신청서 작성



이름	류규구	주민등록번호	
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2017-05-02

○ 개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보 입력 *는 필수 입력사항입니다.

전화번호	<input type="text" value="☐-☐☐-☐☐"/> <input type="text" value="☐☐"/>	* 휴대폰번호	<input type="text" value="010"/> <input type="text" value="☐"/> <input type="text" value="☐"/> <input type="text" value="☐☐-☐☐-☐☐"/>
* 이메일	<input type="text" value="kwhookr"/> <input type="text" value="☐"/> <input type="text" value="☐"/> @ <input type="text" value="kosaf.go.kr"/> <input type="text" value="직접입력"/> <input type="text" value="☐"/>	※ 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.	
* 결혼여부	<input checked="" type="radio"/> 미혼 <input type="radio"/> 기혼 <input type="radio"/> 이혼 <input type="radio"/> 사별 * 학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기.		

○ 결혼여부에 따라 동의대상 가구원(미혼 : 부모, 기혼 : 배우자)이 달라지므로 **결혼여부 선택 시 특히 유의**

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력

정부 30 정보공개
재단소개
고객센터
생활관
기부
인재육성
학자금대출
장학금
푸른등대 한국장학재단

인재육성 >
자세대리더육성멘토링 >

*** 이메일**

※ 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.

*** 결혼여부**

미혼 기혼 이혼 사별 * 학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기.

가족정보 (부모님)

아버지정보			
구분	선택 <input type="button" value="v"/>		
성명(아버지)	<input type="text"/>	주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
전화번호	선택 <input type="button" value="v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대폰번호	선택 <input type="button" value="v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> >
어머니정보			
구분	선택 <input type="button" value="v"/>		
성명(어머니)	<input type="text"/>	주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
전화번호	선택 <input type="button" value="v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대폰번호	선택 <input type="button" value="v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

* 가족관계를 입력할 때 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다.
 잘못 입력할 경우, 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.
 * 외국인 등 고유식별번호란, 외국인 등록번호 및 국내거소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5678로 시작합니다.

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

*** 선택사항** 기초생활수급자 여부 차상위계층 여부 해당없음

[\[차상위계층\] 확인 증명서류 >](#)

이전 >
확인 >
취소 >

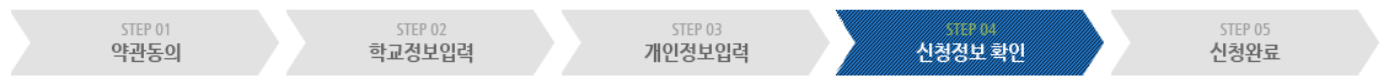
- 개인정보 입력
 - 가족정보 입력 : 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
 - 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 실명인증 필요
 - * 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망
 - 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지
- 기초/차상위 : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택

I. 신청서 작성 : Step4. 신청정보 입력

- 🔍 검색
- 🌐 ENGLISH
- 📄 전체메뉴
- 📖 재학생
- 🎓 졸업생
- 👥 학부모
- 🏛️ 기업/기관
- 🔙 로그아웃
- 🔒 마이페이지
- 📱 스마트 장학금 맞춤설계

신청서작성

신청서 작성



이름	류규구	주민등록번호	
장학상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2017-05-02

학교정보

학적구분	대학원재학생		
소속대학	서울대학교(본교) 대학원		
학과/전공	법학과(석사)-전문대학원	단과대학	법학전문대학원
학번	20171111	학년	1학년

개인정보

전화번호	053-238-2276	휴대폰번호	010-4052-7521
이메일	kwhookr@kosaf.go.kr		
결혼여부	미혼		

○ 신청정보 확인
 - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인(소속대학, 학과/전공, 휴대폰번호, 결혼여부에 특히 유의)

I. 신청서 작성 : Step4. 신청정보 확인

포항공대 한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정부 3.0 정보공개

QUICK MENU | 인재육성 | 자세대리더육성멘토링 | + - | f | t | b

가족정보 (부모님)

아버지 정보	
구분	부모 이혼후 부와 관계단절

어머니 정보	
구분	부모 이혼후 모와 관계단절

기초생활수급자 및 차상위계층여부

선택사항	<input checked="" type="radio"/> 기초생활수급자 여부 <input type="radio"/> 차상위계층 여부 <input type="radio"/> 해당없음
------	---

- 기초생활수급자, 차상위계층, 장애인 등을 선택한 경우 해당 증빙서류를 제출하여야 하며, 미비서류 등에 대한 안내 메시지 전달을 위해 연락 가능한 연락처를 반드시 기입 바랍니다.
- 개인정보 및 기타정보를 허위로 입력할 경우 소독심사가 지연되는 등 장학/대출 상품이 제한 되고, 이자 지원 등이 불가할 수 있습니다.

공통서류제출

제출서류	기타 서류 - 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 기초생활수급자 증명서
------	---

※ 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~2일(휴일제외) 후에, [홈페이지]>[장학금]>[장학금신청]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

※ 선택서류의 경우 보건복지부를 통해 자격확인이 진행 되므로 제출하실 필요 없습니다.
단, 차상위 본인부담 경감대상자의 경우는 제출을 하셔야 심사가 진행되오니 유의하시기 바랍니다.

개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?	<input type="button" value="내용확인 >"/>
------------------------	--

예, 동의합니다. 아니오

○ 신청정보 확인
- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인(소속대학, 학과/전공, 휴대폰번호, 결혼여부에 특히 유의)

I. 신청서 작성 : Step4. 신청정보 확인(개인정보 및 금융정보 제공 동의)

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정부 3.0 정보공개

QUICK MENU

인재육성 ▼ 자세대리더육성멘토링 ▼

+

-

🏠

f

🐦

b

공통서류제출

제출서류	기타 서류 - 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 기초생활수급자 증명서
------	---

※ 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~2일(휴일제외) 후에, [홈페이지]>[장학금]>[장학금신청]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

※ 선택서류의 경우 보건복지부를 통해 자격확인이 진행 되므로 제출하실 필요 없습니다.
단, 차상위 본인부담 경감대상자의 경우는 제출을 하셔야 심사가 진행되오니 유의하시기 바랍니다.

개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?	내용확인 >
<input checked="" type="checkbox"/> 예, 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오	

금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까?	내용확인 >
<input checked="" type="checkbox"/> 예, 동의합니다. <input type="checkbox"/> 아니오	

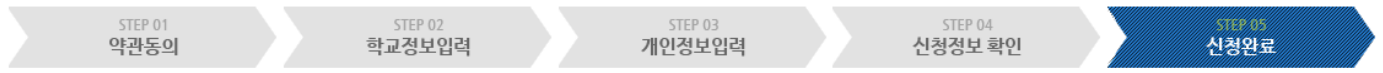

이전 > **확인 >** 취소 >

- 소득분위 확인을 위한 **본인**의 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보 제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 신청정보 공인인증서 확인
 - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 **확인 및 공인인증서 확인**
 - ※ 해당 화면에서 공인인증서 확인 안 될 경우 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요

I. 신청서 작성 : Step5. 신청서 작성완료

신청서작성

신청서 작성

장학금 신청서 작성이
정상적으로 완료 되었습니다.

[신청현황 바로가기 >](#)

신청서 작성이 완료되어도 가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면 소득재산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 가구원 정보제공 동의 현황을 팔히 확인하여 주시기 바랍니다.

순번	관계	이름	주민등록번호	동의여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.				

[정보제공동의현황 >](#)

· 서류제출대상자 여부는 '신청 1일~2일(휴일제외) 후에 확인'하실 수 있습니다.
(확인방법: 로그인 > 장학금 > 서류제출현황)

학자금 상품 신청 후 변경된 회원정보를 미 수정 시 문자안내 불가 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 장학금 진행현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
- 신청 1일~2일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요
- [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 신청 시 입력한 가구원의 '가구원 정보제공 동의 현황' 반드시 확인 및 미동의 시 기한 내 완료해야 소득분위 산정 가능
- 동의여부가 '동의함'으로 확인되는 경우 추가적인 가구원동의 필요 없음



◆가구원 동의◆

II. 가구원 동의 : 개인정보제공 및 약관동의

- QUICK MENU
- 검색
- ENGLISH
- 전체메뉴
- 재학생
- 졸업생
- 학부모
- 기업기관
- 로그인
- 서비스 이용자 등록
- 스마트 학자금 맞춤형

소득구간(분위) 한눈에 보는 소득구간 (분위) 나의 소득구간(분위) 확인 소득구간(분위) 이의신청 가구원 정보제공 동의 하기 가구원 정보제공 동의 현황 국의 소득·재산 신고 현황	소득연계형 국가장학금 국가장학금 I 유형 (학생직접지원형) 국가장학금 II 유형 (대학연계지원형) 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금 지방인재장학금	국가 교육근로 및 희망사다리장학금 국가 교육근로장학금 희망사다리장학금 기부장학금 푸른등대 기부장학금	국가우수 장학금 대통령과학장학금 국가우수장학금(이공계) 인문100년장학금 예술체육비전장학금 우수고등학생 해외유학 장학금(드림장학금) 대학원생지원장학금 국가전문대학우수장학금	장학금신청 신청가이드 신청서작성 장학현황 신청현황 선정결과 수혜내역 서류제출현황 계좌정보수정	증명서발급 신청증명서발급 장학증서발급 증명서발급 학자금 중복지원방지 중복지원방지 제도 안내 중복지원현황조회 스마트학자금맞춤설계 학자금지원정보찾기 학생생활정보찾기
--	--	---	---	--	---

개인정보제공 및 약관동의

개인정보 수집, 이용 및 제공 조회하는데 동의하시겠습니까?

예, 동의합니다. 아니오

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

개인정보를 제공하는 사람 (대학생의 부모 및 배우자)

성명	<input type="text"/>
주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>

[실명확인 >](#)

[공인인증서 인증 >](#) [공인인증서 안내 >](#)

※ 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우 안내사항 [바로가기 >](#)

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) > 장학금 > 소득구간(분위) > 가구원 정보제공 동의 하기 클릭
- (필수) 로그아웃 상태로 진행 가능
- 개인정보제공 및 약관동의
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부·모 또는 배우자) **공인인증서 인증**

표. 가구원 동의 : 정보제공 동의완료

- QUICK MENU
- 검색
- ENGLISH
- 전체메뉴
- 재학생
- 졸업생
- 학부모
- 기업/기관
- 로그인
- 서비스 이용자 등록
- 스마트 학자금 및출결제

가구원 정보제공 동의

개인정보를 제공하는 사람 (부모 및 배우자)

이름	<input type="text"/>	주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>
* 전화번호	<input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/>	* 휴대전화번호	<input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 선택 <input type="text"/> 휴대전화인증 >
* 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	직접입력	<input type="text"/>

동의할 가구 대상이 없을 경우 직접 입력 할 수 있습니다.
 직접등록한 데이터가 출력되지 않을경우 재조회 버튼을 사용하세요.

[직접등록 >](#)
[재 조회 >](#)

[미 동의 삭제 >](#)

개인정보를 제공받는 사람(학자금지원 신청자(대학생) 등록)

구분	대상자명(학생명)	주민등록번호	가족 정보제공 동의
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까? [내용확인 >](#)

예, 동의합니다.
 아니오

금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까? [내용확인 >](#)

예, 동의합니다.
 아니오

* 정보제공자()의 공인인증서로 동의해야 합니다.

[동의완료 >](#)

- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 동의완료(공인인증서)
- [학생신청정보 미존재 시] 직접등록 동의대상자(신청자) 선택 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 동의완료(공인인증서)



Ⅲ. 서류 제출

III. 서류 제출 : 홈페이지 업로드

QUICK MENU
 🔍 검색
 🌐 ENGLISH
 📄 전체메뉴
 📖 재학생
 🎓 졸업생
 👤 학부모
 🏛️ 기업기관
 🏠 로그아웃
 📱 마이페이지
 📱 스마트 학자금 맞춤설계

서류제출현황

2017 년 1 학기 서류제출 현황

구분	제출이 필요한 서류	제출한 서류	서류제출일	최종완료 여부	서류처리 예정일	제출서류 보기
공통 필수서류	기타 서류 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청	제출대상	-	필수서류 미제출	-	-

- ※ 필수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 '신청 1일~2일(휴일제외) 후에 확인'하실 수 있으며, 최종완료여부에 '필수서류완료', '선택서류완료', 시, 서류확인이 완료된 것이므로 해당 서류를 제출하지 않으셔도 됩니다.
- '제출대상' 또는 제출한 서류가 '부적격'일 경우, 제출해야 할 서류를 정확히 제출해주시기 바랍니다.
- ※ 신청 시 기초생활수급자, 차상위계층 또는 장애인을 선택한 경우 보건복지부를 통해 확인이 가능합니다.
- 단, 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 서류제출이 필요합니다.
- ※ 동일 학기의 서류제출은 신청상품 구분 없이 한 번만 하시면 됩니다.
- ※ 학자금대출에 한하여 대학원생은 제출서류가 없습니다.
- 만 45세 이하 전문대학교 계약학과(채용조건형)에 한함) 재학 중인 학부생은 서류 제출 대상자 여부를 '신청 1일~2일(휴일제외) 후에 확인'하시기 바랍니다.
- ※ 정부 부처 정보 연계로 가족관계가 확인되어 필수서류 제출이 생략될지라도, 다자녀 확인이 안되는 경우, 증빙 서류제출이 필요할 수 있습니다.
- ※ 다자녀가구 증명서류 : (미혼) 부 또는 모 명의 가족관계증명서, (기혼) 본인 명의 가족관계증명서
- ※ 다문화가족 기본서류 : 가족관계증명서
- 단, 귀화자인 경우 기본증명서, 제적등본 제출바랍니다.
- ※ 모든 서류는 학생의 학자금신청일 전 1개월부터 발급된 서류만 인정합니다. (인터넷 및 무인발급기 발급 서류도 인정)
- ※ '일부사항' 증명서 제출 시 서류 제출 불인정합니다.

- 서류제출대상자 여부 확인 : 서류제출대상자만 제출(미대상자는 제출 불필요)
- 홈페이지 서류제출 : [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]-우측 하단 "서류제출" 클릭 후 해당 서류 파일 업로드

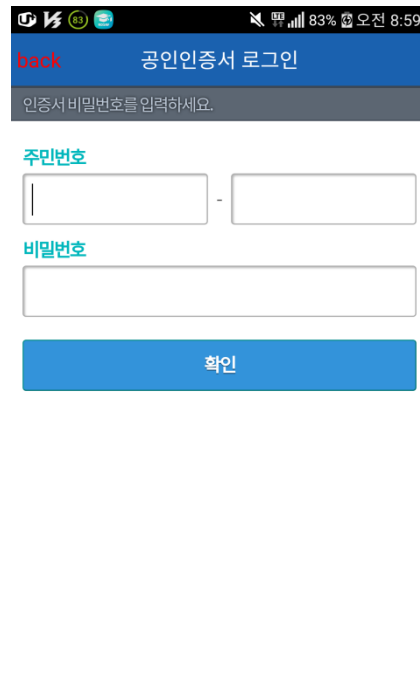
Ⅲ. 서류 제출 : 모바일 업로드



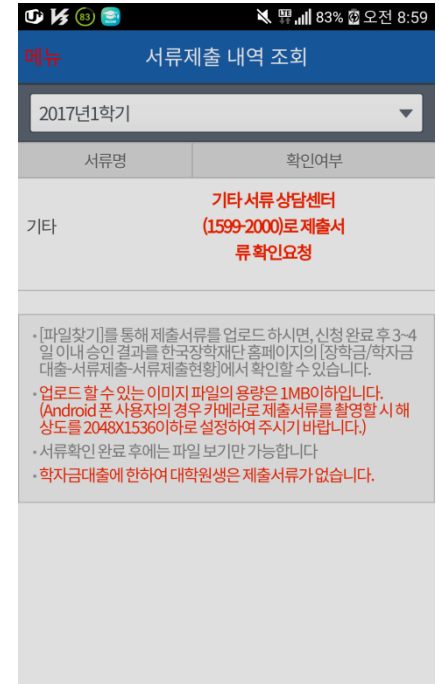
① 한국장학재단 앱 설치



② 서류제출 > 서류제출내역



③ 로그인



④ 파일찾기 및 등록완료

- 서류제출대상자만 제출(미대상자는 제출 불필요)
- 모바일 업로드 : [한국장학재단 모바일 앱]-[서류제출]에서 파일 업로드